



Cofinanciado por la Unión Europea



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES



Fondos Europeos



JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Educación y Formación Profesional

ANEXO VIII
IMPRESO DE MATRÍCULA EN CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL
 GRADO MEDIO O GRADO SUPERIOR
MODALIDAD PRESENCIAL COMPLETA PARA:

- ALUMNADO QUE PROMOCIONA A SEGUNDO.**
- ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA A SEGUNDO.**
- ALUMNADO QUE NO OBTENGA EL TÍTULO EN SEGUNDO.**
- ALUMNADO DE SEGUNDO.**
- ALUMNADO DE PRIMER CURSO DEL ITINERARIO INTEGRADO.**
- ALUMNADO DE TERCER CURSO DE OFERTA DE DOBLE GRADO DE FORMACIÓN PROFESIONAL**
- ALUMNADO DE PRIMERO O SEGUNDO QUE SE MATRÍCULA POR LISTA DE ESPERA.**
- CURSO 2026/2027.**

<ul style="list-style-type: none"> - Los campos con * deben rellenarse obligatoriamente. - La firma de este impreso la realizan los padres, madres o personas que ejerzan la tutoría legal para aquellas personas menores de edad que accedan por la oferta obligatoria. - Aunque la parte interesada no se oponga a la consulta de oficio, al inicio de cualquiera de los apartados, la administración podrá requerir expresamente la documentación necesaria para el procedimiento en los casos en el que el órgano gestor no pueda efectuar dicha comprobación. 			
I. DATOS PERSONALES DE LA PERSONA SOLICITANTE			
Se consultarán sus datos de identidad del Servicio de Consulta de Datos de Identidad disponible en la plataforma de intermediación de datos de la Administración del Estado. Si no desea que sus datos sean consultados indíquelos a continuación: <input type="checkbox"/> Me opongo a la Consulta datos de identidad. Aportando DNI, Pasaporte o TIE para la acreditación del cumplimiento de los requisitos de la tramitación del procedimiento (<i>Resuelvo Decimotercero apartado 1.a</i>).			
*Apellido 1º		*Apellido 2º	
*N.º de DNI/NIE/Pasaporte		*Nombre	
*Fecha de nacimiento		*Sexo <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	
*Nacionalidad		*Domicilio	
¿Trabaja actualmente? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		País donde realizó los estudios previos	
*Email		*Teléfono	
*Localidad		*Código postal	
*Provincia			
2. DATOS PERSONALES DE MADRE/PADRE/TUTOR/A DE LA PERSONA SOLICITANTE (SOLAMENTE SI EL SOLICITANTE ES MENOR DE EDAD EN EL MOMENTO DE PRESENTAR LA SOLICITUD)			
Se consultarán sus datos de identidad del Servicio de Consulta de Datos de Identidad disponible en la plataforma de intermediación de datos de la Administración del Estado. Si no desea que sus datos sean consultados indíquelos a continuación: <input type="checkbox"/> Me opongo a la consulta datos de identidad. Aportando DNI, Pasaporte o TIE para la acreditación del cumplimiento de los requisitos de la tramitación del procedimiento (<i>Resuelvo Decimotercero apartado 1.a</i>). <input type="checkbox"/> Me opongo a que la Administración educativa consulte la información relativa a mi condición de tutor/a o representante legal en la plataforma educativa Rayuela. Por lo tanto, adjunto copia del libro de familia o documento legal que acredita ser padre, madre o quien ejerza la patria potestad, tutela o curatela del menor. (<i>Resuelvo Decimotercero apartado 1.b</i>).			
*Apellido 1º		*Apellido 2º	
*N.º de DNI/NIE/Pasaporte		*Nombre	
*Fecha de nacimiento		*Sexo <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	
*Nacionalidad		*Domicilio	
*Email		*Teléfono	
*Localidad		*Código postal	
*Provincia			
3. FORMA DE ACCESO			
<input type="checkbox"/> Me opongo a que la Administración educativa, recabe información académica de los registros automatizados de gestión de RAYUELA y APORTO: (<i>Resuelvo Decimotercero apartado 1.c o 1.d</i>). <ul style="list-style-type: none"> - Certificación académica del primer curso del ciclo formativo que se quiere cursar, o del ciclo con el primer curso común. - Certificación de la condición de acceso a las enseñanzas de grado medio. 			



<input type="checkbox"/> Título ESO, ESPA o equivalente. <input type="checkbox"/> Título de Grado Básico / FP Básico. <input type="checkbox"/> Prueba de acceso, curso de formación preparatorios o sus equivalentes. <input type="checkbox"/> Título de Técnico de FP, Técnico Superior de FP, Bachillerato, Título Universitario o equivalente.			
4. DATOS DE MATRÍCULA			
*Centro educativo		*Localidad	
*Denominación del ciclo formativo			*Clave del ciclo formativo
*Curso: <input type="checkbox"/> 1° <input type="checkbox"/> 2°	*Turno: <input type="checkbox"/> Mañana <input type="checkbox"/> Tarde		* <input type="checkbox"/> Alumno/a que no promociona al siguiente curso
*Módulo/s que repite:			
*Módulo/s pendientes:			
5. DOCUMENTACIÓN (siguiendo las indicaciones del centro en el que se realiza la matrícula)			
a) Si proviene del proceso automatizado de admisión: <input type="checkbox"/> Justificante del pago del seguro escolar. <input type="checkbox"/> Fotocopia DNI / Pasaporte / TIE <input type="checkbox"/> Fotocopia DNI / Pasaporte padre, la madre o quien ejerza la patria potestad, tutela o curatela del menor. <input type="checkbox"/> Si el centro lo estima, dos fotografías de tamaño carné con el nombre y apellidos escritos al dorso. <input type="checkbox"/> Los estudiantes deberán proporcionar su Número de la Seguridad Social (NUSS), ya que este dato es imprescindible para gestionar el alta en el sistema de la Seguridad Social, según lo establece la Disposición Adicional 52ª de la Ley General de la Seguridad Social.			
b) En caso contrario: <input type="checkbox"/> La Documentación del apartado a) anterior. <input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI o documento legal equivalente, si no ha autorizado recabar dicha información del Sistema de Verificación de Identidad. <input type="checkbox"/> Justificación académica de acceso a las enseñanzas de Grado Medio (alguna de las siguientes), si dicha información no está disponible en los registros automatizados del sistema de gestión Rayuela. <input type="checkbox"/> Copia auténtica del título que da acceso directo al ciclo. <input type="checkbox"/> Certificación académica o libro de calificaciones. <input type="checkbox"/> Certificado de superación de la Prueba o del curso de formación preparatorio a Grado Medio o Superior. <input type="checkbox"/> Certificado de homologación de estudios extranjeros con algún título que dé acceso a Grado Medio. <input type="checkbox"/> Certificado de homologación de estudios extranjeros con algún título que dé acceso a Grado Medio. <input type="checkbox"/> Otros: _____			
6. SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA			
<input type="checkbox"/> El presentador de este impreso se hace responsable de la veracidad de la documentación aportada. En caso de presentarse documentación no cierta, el solicitante podrá quedar excluido del proceso. Además, el presentador del impreso se atendrá a las responsabilidades que la ley determina al respecto. El centro receptor de la solicitud y documentación podrá exigir, en caso de duda, al presentador del impreso, presentar el documento original de dicha documentación para su cotejo o una copia autenticada de la misma.			
En _____, a ____ de _____ de 202__ Firma del solicitante / Firma del padre/ madre o quien ejerza la patria potestad, tutela o curatela del menor. Fdo.: _____ SR./A. DIRECTOR/A DEL CENTRO _____ (Denominación del Centro en el que presenta la solicitud de admisión)		Fecha de entrada en el registro y sello del centro _____ de _____ de 202__	



RECIBO JUSTIFICATIVO

Se hace constar que D/Dña. _____, entrega **IMPRESO DE MATRÍCULA EN CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL** (marcar cual proceda).

GRADO MEDIO O **GRADO SUPERIOR**

CURSO 2026/2027 en el centro educativo _____

- ALUMNADO QUE PROMOCIONA A SEGUNDO.
- ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA A SEGUNDO.
- ALUMNADO QUE NO OBTENGA EL TÍTULO EN SEGUNDO.
- ALUMNADO DE SEGUNDO.
- ALUMNADO DE PRIMER CURSO DEL ITINERARIO INTEGRADO.
- ALUMNADO DE TERCER CURSO DE OFERTA DE DOBLE TITULACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
- ALUMNADO DE PRIMERO O SEGUNDO QUE SE MATRÍCULA POR LISTA DE ESPERA.

DOCUMENTACIÓN PRESENTADA:

a) Si proviene del proceso automatizado de admisión:

- Justificante del pago del seguro escolar.
- Fotocopia DNI / Pasaporte / TIE
- Fotocopia DNI / Pasaporte padre, la madre o quien ejerza la patria potestad, tutela o curatela del menor.
- Si el centro lo estima, dos fotografías de tamaño carné con el nombre y apellidos escritos al dorso.
- Los estudiantes deberán proporcionar su Número de la Seguridad Social (NUSS), ya que este dato es imprescindible para gestionar el alta en el sistema de la Seguridad Social, según lo establece la Disposición Adicional 52ª de la Ley General de la Seguridad Social.

b) En caso contrario:

- La Documentación del apartado a) anterior.
- Fotocopia del DNI o documento legal equivalente, si no ha autorizado recabar dicha información del Sistema de Verificación de Identidad.
- Justificación académica de acceso a las enseñanzas de Grado Medio (alguna de las siguientes), si dicha información no está disponible en los registros automatizados del sistema de gestión Rayuela.
- Copia auténtica del título que da acceso directo al ciclo.
- Certificación académica o libro de calificaciones.
- Certificado de superación de la Prueba o del curso de formación preparatorio a Grado Medio o Superior.
- Certificado de homologación de estudios extranjeros con algún título que dé acceso a Grado Medio.
- Certificado de homologación de estudios extranjeros con algún título que dé acceso a Grado Medio.
- Otros: _____

En _____, a _____ de _____ de 202_

ENTREGADO POR:

Fdo.: _____

(Nombre y firma de la persona administrativa del centro educativo)



